

AZ ORSZÁGOS RABBIKÉPZŐ-ZSIDÓ EGYETEM (BUDAPEST)**ALAPÍTÓ OKIRATA**

A Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége (MAZSIHISZ), illetve jogelődje fenntartásában 1877 óta működik a magyar egyetemes kultúra részét képező zsidó kultúra megóvása, színvonalának növelése, a zsidó szellemi gazdaság gyarapítása érdekében az Országos Rabbiképző Intézet (ORKI), amely ezennel **Országos Rabbiképző-Zsidó Egyetem** (továbbiakban: OR-ZSE, illetve: Intézmény) elnevezéssel

2004 január 01 napjával

teljes körű igazgatási- és gazdasági önállósággal végzi tevékenységét.

1. Általános rendelkezések

Az Intézmény neve:

Országos Rabbiképző-Zsidó Egyetem (továbbiakban: OR- ZSE, illetve: Intézmény), amely az 1877-ben alapított Országos Rabbiképző Intézet teljes körű jogutódja.

Rövidített neve: OR-ZSE.

Az Intézmény neve angolul:

Jewish Theological Seminary-University of Jewish Studies, Budapest.

2. Az Intézmény alapítója és fenntartója

Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége (rövidítve: MAZSIHISZ)

1075 Budapest, Síp u. 12.

3. Az Intézmény székhelye

1084 Budapest, Scheiber Sándor utca 2.

Az Intézmény székhelye a BZSH tulajdonában álló, Budapest 36420 hrsz-ú és természetben a Budapest, VIII. Somogyi Béla út 26 (bejárat: Scheiber Sándor utca 2) szám alatti; valamint a MAZSIHISZ tulajdonában álló Budapest 36419 hrsz-ú és természetben a Budapest, VIII. József krt. 27 szám alatti épületek, amelyeket a BZSH és a MAZSIHISZ, mint tulajdonosok, meghatározatlan időre az Intézménynek használatba adtak. A használatba adásról külön dokumentum rendelkezik.

4. Az Intézmény felügyeleti szerve

Az Intézmény törvényességi ellenőrzési jogát - a **2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról** 65. §-ában foglaltaknak megfelelően - a miniszter látja el.

Az alapító MAZSIHISZ az Intézmény felett a fenntartói jogokat gyakorolja.

5. Az Intézmény jogállása

Az OR-ZSE olyan egyházi fenntartású, a Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége által fenntartott, és az Országgyűlés által törvényben (2000. évi CVII. törvény 2.§) elismert és megerősített, szakmailag önálló és önkormányzattal rendelkező jogi személy, amely önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkezik, és amely az Alapító által jelen ALAPÍTÓ OKIRAT-ban meghatározott egyházi felsőoktatási feladatokat lát el.

6. Működési területe és feladatai

Az Egyetem célja a magyarországi zsidó vallási élet és a magyarországi zsidó közösség vallási és vallás-kulturális karakterének megőrzésére és megerősítésére hivatott, magasan kvalifikált értelmiségiek képzése. Az Egyetemen folyó tevékenység kettős jellegű: vallási és tudományos. Zsidó vallási egyetemenként, a zsidó vallás a meghatározó, melynek keretei között a tudományos szabadság nem korlátozható. Az Egyetem szuverén intézmény, feladatait az egyetemi autonómia elve alapján látja el. Feladatait a zsidó vallástudományok kutatására, oktatására és a zsidó vallási hagyományok tanítására alakult szervezeti egységein, tanszékein, az Egyetem könyvtárán, stb, keresztül valósítja meg.

Az Egyetemennek egy kara van, vezetője az Egyetem mindenkori rektora, amelyben az alábbi szervezeti egységek működnek:

1) Liturgia Tanszék;

Művelődéstörténet Tanszék;

Szentírás és Talmudtudomány Tanszék;

Szociális munka és Társadalomtudomány Tanszék;

Történelem Tanszék;

valamint

Nyelvi Lektorátus.

2) Az Egyetem doktori iskolája:

Zsidó Vallástudományi Doktori Iskola.

3) Az oktatást segítő szervezeti egységek:

Egyetemi zsinagóga;

Egyetemi Könyvtár (Zsidó Könyvtár és Dokumentációs Központ).

4) Az Egyetem hivatalai:

Rektori titkárság;

Tanulmányi osztály;

Pénzügyi, gazdasági és személyzeti csoport;

Gondnokság.

5) Az Egyetemi zsinagóga az Egyetem integráns része, amely valláspedagógiai feladatokat lát el és a zsinagógai gyakorlatok helyszíne. E funkcióján túl istentiszteleti és hitéleti feladatokat is teljesít. Fenntartásáról a MAZSIHISZ gondoskodik.

6) Az Egyetem működteti az akkreditált OR-ZSE Nyelvvizsgaközpontot, amely államilag akkreditált vizsgahely. A Nyelvvizsgaközpont vizsgáztatásra és nyelvvizsga-bizonyítvány kiadására jogosult az alábbi nyelvekből:

- modern héber nyelv: héber, kétnyelvű, általános;
- bibliai héber nyelv: héber, kétnyelvű, szakmai.

A Nyelvvizsgaközpont önálló szervezettel, működési szabályzattal és bankszámlával rendelkezik.

7) Az Egyetem integrált intézménye az Egyetemi Könyvtár (Zsidó Könyvtár és Dokumentációs Központ). A Könyvtár nyilvános és az Egyetemen folyó oktatást és kutatást támogató kiszolgáló feladatain kívül közgyűjteményi és tudományos feladatokat is ellát. A Könyvtár saját szervezeti és működési szabályzattal (SZMSZ) rendelkezik.

8) Az Egyetem doktori képzése az akkreditált Zsidó Vallástudományi Doktori Iskolában (DI) folyik. (Tudományág: 8. hittudományok, kódja: D30). A Doktori Iskola saját doktori- és habilitációs szabályzattal rendelkezik.

7. Az Intézmény tevékenységi köre

1) Az Intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenységei:

- Az Intézmény szervezeti és működési szabályzatába felsorolt tudományágakban, a

jóváhagyott képzési és képesítési követelmények szerint alap- és mesterképzést, osztatlan mesterképzést, doktori képzést, szakirányú továbbképzést és felnőttképzést, illetve továbbképzést folytat nappali, esti és levelező tagozaton (részidős képzés), továbbá e képzési formákban oklevelet ad ki.

- A képzéshez kapcsolódó tudományágakban a vallási területeken tudományos kutatást, fejlesztést, valamint tudományszervező tevékenységet végez.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra közvetítésével, a zsidó kultúra művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Könyv-, tankönyv-, hangzó anyag és jegyzetkiadást, taneszköz fejlesztést végez.
- Az alkalmazásában lévő munkavállalók ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az Intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetben lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében igazgatási, szervezési, pénzügyi, gazdasági, műszaki és más szolgáltató szervezeti egységeket működtethet.

A felsorolt feladatokat az Intézmény alaptevékenységként, a 9.1) pontban meghatározott forrásokból látja el.

Az alaptevékenységek TEÁOR szerinti felsorolása:

85.42 felsőfokú oktatás

85.52 kulturális képzés

85.59 máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás

58.11 könyvkiadás

58.14 időszaki kiadvány kiadása

59.20 hangfelvétel kiadása

58.19 kiadói tevékenység

90.01 előadó-művészet

90.02 művészeti kiegészítő tevékenység

91.01 könyvtári, levéltári tevékenység

91.02 múzeumi tevékenység, kulturális örökség védelme

91.03 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság megóvása, működtetése

Képzési terület, melyeken az Intézmény képzést folytat, illetve folytathat:

11. hittudomány

Szakirányú továbbképzések, melyeken az Intézmény képzést folytat, illetve folytathat:

- zsidó kántorhelyettes;

- zsidó kántor.

A doktori képzés tudományterülete:

8. hittudományok.

2) Az Intézmény alaptevékenységén kívül kiegészítő tevékenységet végez az alábbiak szerint:

Az Intézmény az alaptevékenységen kívül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- Az államilag finanszírozott felsőfokú képzésben részt vevő hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képesítési követelményekben és a tantervben foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez.

- Költségtérítéses felsőfokú képzés valamennyi képzési szinten és formában.

- Felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása.

- Általános továbbképzés, felnőtt oktatás.

- Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása.

- A képzéshez kapcsolódó tudományágakban kutatás és fejlesztés tudományszervezés, kultúraművelés és fejlesztés, művészeti, szaktanácsadási és egyéb tevékenység.

- Az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (pl. oktatást szolgáló helyiségek bérbeadása).

A kiegészítő tevékenységek TEÁOR szerinti felsorolása:

58.11 könyvkiadás

59.20 hangfelvétel kiadása

58.14 időszakos kiadvány kiadása

72.20 társadalomtudományi humán kutatás, fejlesztés

85.59 máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás

68.20 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadás, üzemeltetés

3) Az Intézmény vállalkozási tevékenysége:

Az Intézmény alaptevékenységén túlmenően - alap feladatai ellátásának sérelme nélkül - jogosult az ALAPÍTÓ OKIRAT-ban, valamint a szabályzatban meghatározott feladatkörnek megfelelő vállalkozási tevékenységre, a külön jogszabályban foglaltak figyelembevételével. Az e tevékenysége keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás, értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.

Az Intézmény vállalkozási tevékenységi köreinek TEÁOR szerinti felsorolása:

68.20 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadás, üzemeltetés

85.59 máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás

93.29 máshova nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

8. Az Intézmény hallgatói létszáma: az Intézményben egyszerre, egy időben oktatható hallgatói létszám maximálisan 300 fő lehet.

9. Az Intézmény feladatellátását szolgáló vagyon és a vagyon feletti rendelkezési jog

1) Az Intézmény önálló vagyonnal nem rendelkezik. A fenntartáshoz és működtetéshez szükséges kiadásokat (beleértve a felújításokat, pótlásokat, fejlesztéseket is)

- állami normatívából,

- a fenntartó (MAZSIHISZ) saját forrásaiból és pénzeszközeiből (negyedévenkénti utalással, a tárgynegyedév első hónapjának 5. napjáig),

- vállalkozási tevékenységéből befolyó pénzeszközökből,

- egyéb belföldi-, illetve külföldi adományokból, támogatásokból, pályázatokból fedezi.

2) Az Intézmény az Alapító vagyonának kezelője, ezért a vagyont (elsősorban ingatlan és a Szervezeti és Működési Szabályzatban - továbbiakban: SZMSZ - meghatározott nagy értékű tárgyi eszköz) érintő kérdésekben az Alapító egyetértésével az SZMSZ-ben és egyéb szabályzatokban rögzítettek szerint járhat el.

10. Irányítás, képviseleti jogkör gyakorlása

1) Az Intézmény működésével és tevékenységeivel kapcsolatos főbb kérdésekben az SZMSZ-

ben rögzítettek szerint az Alapító dönt, az Intézmény rektorának, illetve az Egyetemi Tanács véleményének figyelembe vételével.

2) Az Intézmény egyszemélyi felelős vezetője a rektor.

3) Az alapítói jogokat az Alapító képviselőjében, az Alapítóval egyetértésben az Intézmény rektora gyakorolja, átruházott hatáskörben. Ennek keretében:

- képviseli az Intézményt harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. E jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve - az SZMSZ-ben leírtak szerint - átruházhatja.

Az Intézmény jogi képviselője az Alapítóval tartós megbízási szerződés szerint együttműködő ügyvédi iroda. Díjazását az Alapító állapítja meg és biztosítja.

11. Cégjegyzés, aláírási jog

Az Intézmény cégjegyzése úgy történik, hogy az Intézmény rektora önállóan, vagy Az Egyetemi Tanács két tagja együttesen az Intézmény neve alatt saját aláírásával látja el az iratot, a közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánynak megfelelően.

Banki utalást két aláíró együttes aláírásával kell biztosítani, amelyek közül az egyik aláíró a cégjegyzésre jogosult, a másik a gazdasági vezető.

A jelen ALAPÍTÓ OKIRAT hatályba lépésének időpontjában az Intézmény cégjegyzésére jogosult:

- Dr. Schöner Alfréd rektor önállóan, illetve
- az Egyetemi Tanács két tagja együttesen.

12. Tervezés-beszámolás

Az Intézmény köteles minden évben a tárgyévre szóló éves gazdálkodási tervet készíteni, amelyet az Alapítóhoz jóváhagyásra a rektor terjeszt elő, és amelyet az Alapító közgyűlése hagy jóvá.

Az Intézmény rektora a tárgynegyedévet követő hónap 20-ig a negyedéves gazdálkodásról számszaki beszámolót, majd az éves tevékenységről éves összefoglaló beszámolót (mérleget, leltárt, stb.) készít, amelyek elfogadása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

13. Kinevezés, munkáltatói jogok gyakorlása

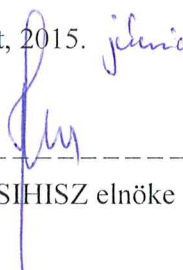
Az Intézmény rektorát a MAZSIHISZ Elöljáróságának és Közgyűlésének javaslata alapján, a

miniszter felterjesztésére, a köztársasági elnök nevezi ki, illetve menti fel. Az Intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az Intézmény rektora gyakorolja.

14. Hatályba lépés


Ezen ALAPÍTÓ OKIRAT a 2008 május 25-én módosított és hatályba lépett ALAPÍTÓ OKIRAT módosításával készült és a módosításokat egységes szerkezetben tartalmazza. Aláírásának napján lép hatályba és a visszavonásig érvényes.

Budapest, 2015. június 06.



a MAZSIHISZ elnöke





a MAZSIHISZ üv. igazgatója